



Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Turismo y Urbanismo

VILLA DE MERLO, S.L., 12 JUL 2019

VISTO:

El EXP-USL: 0016699/2018, mediante el cual se tramitan las actuaciones vinculadas con el dictado del curso: "USO DE LA PLATAFORMA MOODLE. Una Herramienta de Apoyo Para el Dictado Presencial", y

CONSIDERANDO:

Que la propuesta tuvo como objetivos identificar las herramientas de la plataforma Moodle para el diseño de una asignatura o curso.

Que el curso se realizó a través de la Secretaría Académica y de Extensión de la FTU.

Que la Secretaría Académica avaló el dictado del curso.

Que el Consejo Académico Consultivo tomó la intervención que le compete.

Que Decanato ordenó su protocolización.

Por ello, y en uso de sus atribuciones,

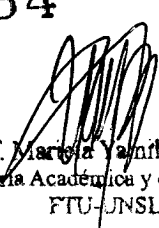
LA DECANA NORMALIZADORA DE LA FACULTAD DE TURISMO Y URBANISMO
RESUELVE:

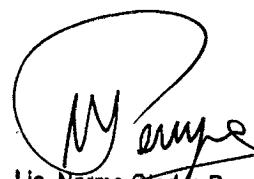
ARTÍCULO 1º.- Protocolizar el dictado del curso: "USO DE LA PLATAFORMA MOODLE. Una Herramienta de Apoyo Para el Dictado Presencial", de acuerdo con los fundamentos detallados en el Anexo I, que forma parte de la presente disposición.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar a la Secretaría Académica y de Extensión a extender los certificados de aprobación y asistencia según se detalla en el Anexo I de la presente disposición.

ARTÍCULO 3º.- Comuníquese, insértese en el Libro de Resoluciones de la Facultad, Publíquese en el Digesto y archívese.

RESOLUCIÓN D. - Nº 134


Prof. Mariana Yamile Bonilla
Secretaría Académica y de Extensión
FTU - UNSL


Lic. Norma Gladys Pereyra
DECANA NORMALIZADORA
F.T.U. - U.N.S.L.



Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Turismo y Urbanismo

ANEXO I

- 1- PROPUESTA: Curso
- 2- NIVEL: Capacitación – Nivel Básico
- 3- DENOMINACIÓN: "USO DE LA PLATAFORMA MOODLE: Una herramienta de apoyo para el dictado presencial".

4- OBJETIVOS

Identificar y utilizar herramientas que ofrece la Plataforma Moodle para el diseño de una asignatura o curso. Identificar las distintas áreas de la pantalla. Reconocer las características y usabilidad de los distintos recursos y actividades. Configurar un aula virtual con las herramientas de uso frecuente

5- CONTENIDOS

Reconocimiento de la pantalla virtual.
Interfaz de trabajo descripción y reconocimiento de los diferentes bloques.
Acceso al aula. Perfil del usuario, diferentes roles. Cómo activar edición.
Agregar diferentes bloques a la pantalla: comentarios, calendario, mensajes.
Diseño del aula: sección de bienvenida.
Desarrollo de las secciones. Creación de actividades: Cuestionarios. Tarea. Foro.
Creación de recursos: Etiquetas. Carpeta. Archivo. Glosario. Wiki. URL.
Gestión del curso. Matriculación de estudiantes. Seguimiento del estudiante. Calificaciones.
Retroalimentación.

5- MODALIDAD

DE LAS CLASES: Teórico - Práctico

DE LA EVALUACION: Final, con la presentación de los recursos y actividades concluidas de su aula virtual.

CRITERIO DE APROBACION: 50 % del aula virtual finalizada.

CERTIFICACIÓN: de Aprobación

6- CARACTERISTICAS:

CREDITO HORARIO: 28 horas reloj.

FRECUENCIA: primer mes: una vez por semana 2hs, instancia obligatoria- segundo mes: habrá tutorías una vez por semana no obligatoria



Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Turismo y Urbanismo

FECHA DE INICIO Y FECHA DE CIERRE: El curso se desarrollará en las siguientes fechas: Presencial: inicio 21 de Febrero – final 14 de Marzo y Tutorías: inicio 15 de Marzo final 15 de Abril

CRONOGRAMA DE CURSADO: 4 encuentros presenciales: 21 de febrero, 28 de febrero, 7 de marzo, 14 de marzo.

ARANCEL: dos cuotas de \$450

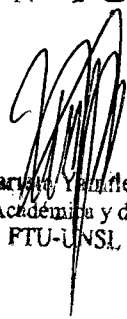
LUGAR: Campus Barranca Colorada

DESTINATARIOS: Dirigido a docentes de la Facultad de Turismo y Urbanismo


DOCENTES RESPONSABLES:

MARCELA MARÍA DE LUCA - AGUSTINA GENEROSO

ANEXO I RESOLUCION D.-Nº 134



Prof. Mariana Ybarra de Bonilla
Secretaria Académica y de Extensión
FTU-U.N.S.L.



Lic. Norma Gladys Pereyra
DECANA NORMALIZADORA
F.T.U. - U.N.S.L.



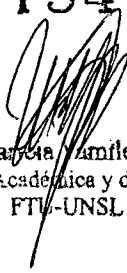
Universidad Nacional de San Luis
Facultad de Turismo y Urbanismo

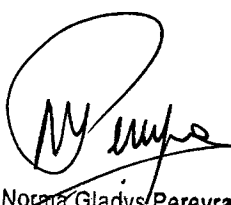
ANEXO II

Lista de APROBADOS del Curso: "USO DE LA PLATAFORMA MOODLE: Una herramienta de apoyo para el dictado presencial".

	APELLIDO Y NOMBRE	DOCUMENTO
1	AGUILERA, María Soledad	28.837.111
2	ÁLVAREZ, Ivana	27.963.138
3	ANTIGNIR , Adrián	24.562.510
5	OCAÑO , Sonia Fabiana	22.772.107
6	PAREDES , Susana	14.249.789
7	POSADAZ, Ariana	25.136.671
8	VILLARROEL, Lucia	33.892.068
9	YED, Andrea del Valle	34.657.936

ANEXO II RESOLUCION D.-Nº 134


Prof. Mariana Zamile Bonilla
Secretaria Académica y de Extensión
FTU-UNSL


Lic. Norma Gladys Pereyra
DECANA NORMALIZADORA
F.T.U. - U.N.S.L.